



SUN 日	MON 月	TUE 火	WED 水	THU 木	FRI 金	SAT 土
31 	1 新学年 エイプリルフール <input type="checkbox"/> 3月分月実績通知書(正午必着) <input type="checkbox"/> その他の控除金入力通知書 (4月入力分・チェックリスト添付) <input type="checkbox"/> 前年度期付職員の保険証 ・着任 ◆諸手当の認定・支給要件確認	2 <input type="checkbox"/> 給与等資金前渡経理者の異動に伴う届出事項変更届及び印鑑票	3 <input type="checkbox"/> 期付職員の被保険者資格取得届 + 諸手当の見込額調+年金手帳の写し	4 ・地区小中学校長連絡会総会	5 清明 新月 <input type="checkbox"/> けやき口座申込本人手続き (3/18~4/5まで)	6 春の交通安全運動 (~15日まで)
7 福利課直送!	8 花まつり ・入学式、始業式 <input type="checkbox"/> 組合員・会員資格取得・喪失関係(新規採用)書類	9 <input type="checkbox"/> 給与等資金前渡経理者指定等通知書 (4/19限りの変更の場合2部提出)	10 <input type="checkbox"/> 旅行者名登録票 ・地区中教研総会	11 ・地区事務研役員会 15:00~ 船引公民館	12 ・支部中体連総会 転入者の3月実績手当額確認	13
14 福利課直送!	15 <input type="checkbox"/> 債権者登録(変更)通知書 <input type="checkbox"/> 組合員・会員資格取得・喪失関係(新規採用以外)書類 <input type="checkbox"/> 特別非常勤講師(4月採用分)に関する事務手続	16 <input type="checkbox"/> 新規採用者・臨時的任用職員の給振申出書(A口座開設者) <input type="checkbox"/> 給振申出書(A口座あり) <input type="checkbox"/> 給振申出書(既保有口座変更) <input type="checkbox"/> へき地学校等異動届 ◆例月給与出力帳票等発送	17 ・地区小中学校教頭会総会 ◆資金前渡用口座名義変更(金融機関 16日~18日まで)	18 ・第1回事務職員研修会・総会 13:30~ 船引公民館 ※給与等入力通知書提出票を忘れずに!! 正午必着です!	19 満月 ◆4月給与支給日・領収書確認 <input type="checkbox"/> 4月分非常勤講師出役確認表 <input type="checkbox"/> 給与マスター基本(修正)通知書(通勤・住居・扶養等各種手当) ◆5月号じむPlanner配信日 ・地区小中校長連絡会及び教育諸団体総会	20 穀雨
21	22	23 サンジョルディの日 ※給与等入力通知書提出票を忘れずに!! 正午必着です!	24 <input type="checkbox"/> 4月分月実績通知書(正午必着) <input type="checkbox"/> その他の控除金入力通知書 (5月入力分・チェックリスト添付)	25 ・地区小教研総会	26 ◆出勤簿整理 ◆各種教職員健康管理事業申込	27
28	29 昭和の日 	30 国民の休日	1 天皇即位の日	2 国民の休日	3 憲法記念日	4 みどりの日
5 こどもの日	6 振替休日 立夏	7	~その他期日未定のもの~ ()内は昨年度の×切日 おぼえ <input type="checkbox"/> 児童手当住所変更届 (14日以内に提出) <input type="checkbox"/> 所属異動者に関する3月分実績報告書 (4月の給料日までに異動先の学校へ送付) <input type="checkbox"/> 教育関係者名簿原稿(4/11)・注文(5/10) <input type="checkbox"/> 児童手当6月期変更(4/23)			

注:発行日現在、赤字表記の部分は事務所からの文書がまだ届いておりませんので、昨年度の日程を参考にしています。ご注意ください。

